

Объявление

Комитет по делам молодежи Тверской области объявляет конкурсы:

- на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Тверской области главного специалиста-эксперта отдела патриотического воспитания и реализации молодежных программ Комитета по делам молодежи Тверской области;
- на включение в кадровый резерв для замещения главной группы должностей государственной гражданской службы Тверской области в отделе патриотического воспитания и реализации молодежных программ Комитета по делам молодежи Тверской области.

Квалификационные требования, предъявляемые в соответствии со статьей 8 закона Тверской области «О государственной гражданской службе Тверской области» к гражданам, претендующим на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Тверской области главного специалиста-эксперта отдела патриотического воспитания и реализации молодежных программ:

- наличие высшего образования,
- без предъявления требований к стажу.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

- Конституции Российской Федерации; федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Тверской области, законов Тверской области и иных нормативных правовых актов Тверской области, соответствующих направлениям деятельности Комитета по делам молодежи Тверской области применительно к исполнению должностных обязанностей;

- законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Тверской области;

- основ государственного и муниципального управления;
- нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;
- правил организации документооборота и работы со служебной информацией.

Общие квалификационные требования квалификационные требования к умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- владение современными средствами, методами и технологией работы с информацией;

- умение организации личного труда;
- умение планировать рабочее время;
- коммуникативные умения;
- умение разрабатывать программные документы, нормативные правовые акты по профилю деятельности;
- умение применять специальные знания предметной области деятельности;

- умение анализировать материалы;
- умение системно подходить к решению задач, комплексно анализировать материалы по профилю деятельности и разрабатывать программы, планы, тезисы и другие документы по заданной тематике;
- умение составлять текущие и перспективные планы;
- умение составлять деловое письмо;
- умение предвидеть и работать на опережение;
- владение на уровне уверенного пользования программами Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point;
- умение работать в информационно-поисковых системах «Консультант Плюс», «Гарант».

Квалификационные требования, предъявляемые в соответствии со статьей 8 закона Тверской области «О государственной гражданской службе Тверской области» к гражданам, претендующим на включение в кадровый резерв для замещения главной группы должностей государственной гражданской службы Тверской области в отделе патриотического воспитания и реализации молодежных программ:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры,
- не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы Российской Федерации или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

- Конституции Российской Федерации; федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Тверской области, законов Тверской области и иных нормативных правовых актов Тверской области, соответствующих направлениям деятельности Комитета по делам молодежи Тверской области применительно к исполнению должностных обязанностей;
- законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Тверской области;
- основ государственного и муниципального управления;
- нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;
- правил организации документооборота и работы со служебной информацией.

Общие квалификационные требования квалификационные требования к умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- а) владение современными средствами, методами и технологией работы с информацией;
- б) умение организации личного труда;
- в) умение планировать рабочее время;

- г) высокий уровень коммуникативных умений;
- д) умение разрабатывать программные документы, нормативные правовые акты по профилю деятельности;
- е) умение системно подходить к решению задач, комплексно анализировать материалы по профилю деятельности и разрабатывать программы, планы, тезисы и другие документы по заданной тематике;
- ж) умение составлять деловое письмо;
- з) умение ведения деловых переговоров, публичных выступлений;
- и) умение составлять текущие и перспективные планы;
- к) умение предвидеть и работать на опережение;
- л) умение координировать и организовывать деятельность подчиненных по выполнению планов работы;
- м) владение на уровне уверенного пользования программами Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point;
- н) умение работать в информационно-поисковых системах «Консультант Плюс», «Гарант».

Прием документов осуществляется по адресу: г. Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, кабинет 204.

Контактное лицо: Ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы Комитета по делам молодежи Тверской области – Давыдова Анна Михайловна, тел. 8 (4822) 35-87-18.

Начало приема документов для участия в конкурсе в течение 21 дня со дня опубликования объявления на официальном сайте Комитета по делам молодежи Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, понедельник-четверг – с 10.00 до 16.00, пятница – с 10.00 до 16.00.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- в) заверенную копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (заверенная копия), за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (заверенная копия);

з) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у).

Государственный гражданский служащий Тверской области, замещающий должность в Комитете по делам молодежи Тверской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе в Комитете по делам молодежи Тверской области, подает заявление на имя руководителя Комитета по делам молодежи Тверской области.

Государственный гражданский служащий Тверской области, не замещающий должности в Комитете по делам молодежи Тверской области, представляет заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Предполагаемые даты проведения конкурсов: 18 августа 2017 года – 1-й этап конкурса, 04 сентября 2017 года – 2-й этап конкурса. Место проведения: г. Тверь, ул. Вагжанова, дом 7, каб.214.

Условия прохождения государственной гражданской службы Тверской области: в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», законом Тверской области от 21.06.2005 № 89-ЗО «О государственной гражданской службе Тверской области» и иными правовыми актами, принятыми в соответствии с данными законами.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.