

**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

30.08.2018

№ 130

г. Тверь

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по делам молодежи Тверской области на 2018 - 2020 годы

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по делам молодежи Тверской области (далее – Комитет) на 2018 – 2020 годы (далее – План) (прилагается).
2. Заместителям председателя, руководителям структурных подразделений Комитета обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Комитета

В.В. Степанов

С приказом ознакомлены:

План мероприятий
по противодействию коррупции
в Комитете по делам молодежи Тверской области на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
I. Правовое обеспечение мероприятий по противодействию коррупции			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего их устранения	В течение планируемого периода	Пикалев С.И. заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Шипилов А.В. - ведущий специалист-эксперт отдела организационно-методической работы
II. Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции			
2	Участие в семинарах по вопросам противодействия коррупции с участием руководителей исполнительных органов государственной власти Тверской области во взаимодействии с правоохранительными органами	По мере проведения	Заместители председателя, начальники отделов, Ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
3	Организация совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителей), подведомственных государственных учреждений Тверской области отрасли «молодежная политика» по	1 раз в год	Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	вопросам организации работы по противодействию коррупции		
4	Повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
5	Обучение государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации, впервые поступивших на государственную службу субъектов Российской Федерации для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации	По отдельному плану	Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
III. Обеспечение прозрачности деятельности Комитета по делам молодежи Тверской области			
6	Разработка и внедрение административных регламентов предоставления государственных услуг Комитета по делам молодежи	В течение планируемого периода	Пикалев С.И. заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы
7	Своевременное размещение актуальной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Комитета по делам молодежи Тверской области с целью реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Тверской области	В течение планируемого периода	Пикалев С.И. заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы
8	Работа с информацией,	В течение	Пикалев С.И.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	поступающей на официальный интернет-сайт Комитета по делам молодежи, посвященной вопросам противодействия коррупции	планируемого периода	заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
9	Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции путем поддержания эффективной работы Общественного совета при Комитете по делам молодежи	В течение планируемого периода	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы
10	Учет и своевременное рассмотрение обращений граждан, поступающих в Комитет по делам молодежи, содержащих сведения о коррупционной деятельности должностных лиц	В течение планируемого периода	Ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
11	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Тверской области, включенных в перечень должностей государственной гражданской службы Тверской области в Комитете по делам молодежи Тверской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Тверской области обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного	Ежегодно, в сроки установленные законодательством	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов семей, на сайте Комитета по делам молодежи Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет		
IV. Совершенствование деятельности Комитета по делам молодежи Тверской области по вопросам противодействия коррупции			
12	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	с 1 января 2019 г.	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
13	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации и муниципальные должности, требований законодательства Российской Федерации	В течение планируемого периода	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		кадровой работы,
14	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации и должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение планируемого периода	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы,
15	Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими Тверской области ограничений и запретов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе	Постоянно	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
16	Доведение до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Тверской	При назначении на должность гражданской	Пикалев С.И., заместитель председателя –

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	<p>области в Комитете по делам молодежи, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказаний за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проведения проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>государственной службы Тверской области</p>	<p>начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы</p>
17	<p>Организация деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы</p>
18	<p>Организация проведения разъяснительных мероприятий по соблюдению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Тверской области в Комитете по делам молодежи, ограничений и запретов, установленных законодательством в целях</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	противодействия коррупции		деятельности и кадровой работы
19	Оказание консультативной помощи государственным гражданским служащим Тверской области по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Тверской области, утвержденного постановлением Администрации Тверской области от 09.03.2011 № 95-па «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Тверской области»	По мере необходимости	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
20	Контроль за выполнением требования по уведомлению государственными гражданскими служащими Тверской области представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской	В течение планируемого периода	Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	службе Российской Федерации»		
21	Контроль за выполнением требования по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение планируемого периода	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
22	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий, направленных на недопущение государственными гражданскими служащими Тверской области поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение планируемого периода	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
23	Проведение мероприятий по формированию в Комитете по делам молодежи негативного отношения к дарению подарков государственным гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение планируемого периода	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
24	Проведение служебных проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения	При выявлении нарушений	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	<p>обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области с применением соответствующих мер ответственности</p>		<p>организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы</p>
25	<p>Организация сбора сведений: а) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Тверской области, включенных в перечни должностей государственной гражданской службы Тверской области в Комитете по делам молодежи, при замещении которых государственные гражданские служащие Тверской области обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов семей; б) о расходах государственных гражданских служащих Тверской области, включенных в перечни должностей государственной гражданской службы Тверской области в Комитете по делам молодежи, при замещении которых государственные гражданские служащие Тверской области обязаны представлять сведения о своих расходах, а</p>	<p>Ежегодно, в соответствии с установленными законодательством сроками</p>	<p>Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка		
26	Осуществление проверок в части, касающейся представления государственными гражданскими служащими Тверской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка	Ежегодно, в соответствии с установленными законодательством сроками	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
27	Получение дополнительного профессионального образования, обучающих мероприятий короткого цикла для государственных гражданских служащих Тверской области и специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в проведении мероприятий, направленных на противодействие коррупции	По отдельному плану	Пикалев С.И., заместитель председателя – начальник отдела организационно-методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
28	Организация работы по формированию	На постоянной основе	Пикалев С.И., заместитель

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
	государственных гражданских служащих Комитета по делам молодежи отрицательного отношения к коррупции		председателя – начальник отдела организационной- методической работы, Мурашова Ю.В. - ведущий консультант отдела финансовой деятельности и кадровой работы
V. Мероприятия, направленные на повышение уровня правосознания граждан и популяризацию стандартов антикоррупционного поведения			
29	Организация и проведение бесед, дискуссий, «круглых столов», направленных на формирование антикоррупционного поведения у молодежи	В течение планируемого периода	Андреев А.Е., начальник отдела патриотического воспитания и реализации молодежных программ, специалисты отдела патриотического воспитания и реализации молодежных программ